

mit mensch

komm  mensch
Sicher. Gesund. Miteinander.

Seminarangebot des IAG

zu den 6 Handlungsfeldern der Präventionskampagne
kommmitmensch



Sicher. Gesund. Miteinander.

Seminarangebot des IAG zu den 6 Handlungsfeldern der Präventionskampagne „kommmitmensch“

Die folgende Übersicht enthält Seminarangebote des Instituts für Arbeit und Gesundheit der DGUV zu den 6 Handlungsfeldern der Präventionskampagne „kommmitmensch“.

Die Zuordnung basiert auf den Inhalten der Seminare in Verbindung mit den Beschreibungen der Handlungsfelder im Fachkonzept zur Kampagne. Aufgezeigt wird der Schwerpunkt, gleichwohl enthalten alle Seminare auch Anteile weiterer Handlungsfelder.

In den aufgeführten Seminaren steht nicht die Kampagne im Fokus; gleichwohl tangiert der Inhalt Handlungsfelder der Kampagne und ermöglicht so Ideen und Anregungen aus dem Seminar mit direktem Bezug zur Kampagne in die betriebliche Praxis zu übertragen.



Worum geht es in der Kampagne?

Die Kampagne möchte dazu anregen, dass sich alle Beschäftigten, die in Unternehmen und öffentlichen Einrichtungen tätig sind intensiv mit dem Stellenwert von Sicherheit und Gesundheit auseinandersetzen. So soll erreicht werden, dass sich Menschen bei der Arbeit, aber auch privat selbstverständlich sicher und gesund verhalten. Nur so kann das Risiko für Unfälle, arbeitsbedingte Erkrankungen und Berufskrankheiten bestmöglich reduziert werden.

In sechs Handlungsfeldern sollten Unternehmen und Einrichtungen dafür aktiv werden:

Führung:

Die Führung prägt den Stellenwert von Sicherheit und Gesundheit ganz wesentlich. Leitung und Führungskräfte müssen deshalb Zeit und Ressourcen zur Verfügung stellen und Vorbild für die Beschäftigten sein.

Kommunikation:

Sicheres und gesundes Arbeiten erfordert einen ständigen Austausch. Dabei sollte auf Augenhöhe kommuniziert werden und alle die Information erhalten, die sie für ihre Arbeit brauchen.

Beteiligung:

Die rechtzeitige und kontinuierliche Beteiligung von Beschäftigten an betrieblichen Entscheidungen signalisiert Wertschätzung und erhöht die Motivation zu mehr Sicherheit und Gesundheit.

Fehlerkultur:

Aus Fehlern und Beinahe-Unfällen kann viel gelernt und das Risiko für Unfälle und Erkrankungen reduziert werden. Wenn doch etwas passiert ist, müssen auch diese Vorfälle ohne Schuldzuweisung aufgearbeitet werden.

Betriebsklima:

Ein wertschätzender, fairer und respektvoller Umgang miteinander schafft die Basis dafür, dass sich alle wohlfühlen, gern zur Arbeit kommen und offen und engagiert dabei unterstützen, Sicherheit und Gesundheit einen hohen Stellenwert zu verleihen.

Sicherheit und Gesundheit:

Sicherheit und Gesundheit sollen bei allen Entscheidungen und Handlungen im Unternehmen „mitgedacht“ werden. Sie müssen also systematisch in die tägliche Arbeit integriert werden.

komm **mit** mensch

Inhalt

Informationen über die Kampagne	4
<ul style="list-style-type: none"> ● Führung Gestaltung von Arbeit und Arbeitszeit für Belegschaften im demografischen Wandel..... 	8
<ul style="list-style-type: none"> ● Kommunikation Agieren, bevor es brenzlig wird: Kommunikation in schwierigen Gesprächssituationen..... 	9
<ul style="list-style-type: none"> ● Beteiligung Berufliche Erfahrung organisiert nutzen 	10
<ul style="list-style-type: none"> ● Fehlerkultur Ursache menschliches Versagen: Fehlhandlungen systematisch vermeiden 	11
<ul style="list-style-type: none"> ● Betriebsklima Gelassen und gesund bleiben bei Stress mit Kunden und Kollegen Herausforderung Migration 	12 13
<ul style="list-style-type: none"> ● Sicherheit und Gesundheit Corporate Social Responsibility: Arbeitsschutz ist gesellschaftliche Verantwortung! Systemische Team- und Organisationsentwicklung für Coaches..... Ausbildung zur betrieblichen Gesundheitsmanagerin bzw. zum betrieblichen Gesundheitsmanager – Grundlagenseminar 	14 15 16
<ul style="list-style-type: none"> ● Umsetzungshilfen Kultur der Prävention – Einführung für Präventionsfachkräfte Initiierung von Veränderungsprozessen in der Arbeitssicherheit und Gesundheit – Train-The-Trainer für das GDA MSE Seminarmodul..... 	18 19
Teilnahmebedingungen	21
Anmeldeformular	25

Gestaltung von Arbeit und Arbeitszeit für Belegschaften im demografischen Wandel

Buchungsnummer
510064

Seminartermin und Ort
22.05 – 24.05.2019
Dresden

Dauer
3 Tage
Beginn: 14:00 Uhr
Ende: 12:30 Uhr

Seminarpreis
600 Euro

Inhalt
Susan Freiberg
Telefon 030 13001-2244
susan.freiberg@dguv.de

Anmeldung und Organisation
Sigrid Braune
Telefon 030 13001-2323
Fax 030 1300186-2323
praevention.iag@dguv.de

Was tun, wenn das Durchschnittsalter von Belegschaften steigt? Sollten älter werdende Beschäftigte Privilegien erhalten? Wie können alle Beschäftigten in altersgemischten Belegschaften erfolgreich zusammenarbeiten? Anhand von Praxisbeispielen und ausgewählten theoretischen Grundlagen stellen wir Ihnen in diesem Seminar Konzepte dafür vor – und berücksichtigen auch die Bedeutung verschiedener Lebensphasen und damit verbundener Herausforderungen für die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben. Den Fokus richten wir dabei auf die Gestaltung von Arbeitszeit und altersgerechter Schichtarbeitssysteme.

Seminarthemen im Überblick

- Die Relevanz der Arbeitszeitgestaltung für Gesundheit und Arbeitsfähigkeit
- Instrumente zur Einführung und Gestaltung von Lebensarbeitskonzepten
- Praktische Übungen: Entwurf von Konzepten für das eigene Unternehmen

Ihr Nutzen

Sie lernen die Bedeutung der Arbeitszeitgestaltung für Motivation und Arbeitsfähigkeit kennen und eignen sich das erforderliche Instrumentarium zur Gestaltung altersgerechter und gesunder Arbeitszeitsysteme an!

Hinweis

Dieses Seminar ist ein Modul der dreiteiligen Seminarreihe „Demografie-Berater“.

Agieren, bevor es brenzlich wird: Kommunikation in schwierigen Gesprächssituationen

Ein souveräner Umgang mit Konflikten sollte ein Muss sein. Gerade bei Meinungsverschiedenheiten verdrängen aber oft Gefühle die Sachlichkeit. In diesem Seminar erhalten Sie vielfältige Anregungen, wie Sie in schwierigen Gesprächen das Geschehen in ruhigeres Fahrwasser lenken können. Die vorgestellten Techniken setzen Sie in praktischen Übungen mit Videofeedback um. Unter fachkundiger Anleitung verbessern Sie dabei nicht nur Ihre Gesprächsführung, sondern stimmen Ihre verbale mit Ihrer nonverbalen Kommunikation ab.

Seminarthemen im Überblick

- Verbale und nonverbale Kommunikation
- Eigene Körpersignale wahrnehmen
- Wer fragt, führt: Die Kommunikation mit Fragetechniken steuern
- Wertschätzung durch aktives Zuhören signalisieren
- Die entschärfende Wirkung von Ich-Botschaften
- Konstruktiver Umgang mit Einwänden
- Souveräner Umgang mit Vorwürfen und Angriffen
- Für schwierige Situationen: Mit Entspannungstechniken ruhig bleiben
- Konflikte erkennen und entschärfen
- Übungen mit Videofeedback

Ihr Nutzen

Auch in brenzligen Gesprächssituationen bleiben Sie gelassen und souverän. Sie stehen selbstbewusst für Ihr Anliegen ein und sorgen durch lösungsorientierte Gesprächsführung für Entspannung am „Krisenherd“.

Hinweis

Dieses Seminar ist im Rahmen der durch die DGUV zertifizierten Weiterbildung von Certified Disability Management Professionals (CDMP) mit 14 Stunden bewertet.

Buchungsnummer
510062

Seminartermin und Ort
18.09. – 20.09.2019
Dresden

Dauer
3 Tage
Beginn: 14:00 Uhr
Ende: 12:30 Uhr

Seminarpreis
600 Euro

Inhalt
Dr. Carola Kästner
Telefon 030 13001-2330
carola.kaestner@dguv.de

Anmeldung und Organisation
Sigrid Braune
Telefon 030 13001-2323
Fax 030 1300186-2323
praevention.iag@dguv.de

Berufliche Erfahrung organisiert nutzen

Buchungsnummer
510063

Seminartermin und Ort
13.02. – 15.02.2019
Dresden

Dauer
3 Tage
Beginn: 14:00 Uhr
Ende: 12:30 Uhr

Seminarpreis
600 Euro

Inhalt
Susan Freiberg
Telefon 030 13001-2244
susan.freiberg@dguv.de

Anmeldung und Organisation
Sigrid Braune
Telefon 030 13001-2323
Fax 030 1300186-2323
praevention.iag@dguv.de

Die Veränderungen der wirtschaftlichen Rahmenbedingungen machen es erforderlich, alle Humanressourcen in den Unternehmen zu aktivieren. So wird es zur vorrangigen und strategischen Aufgabe, die Potenziale der Beschäftigten zu entdecken, zu fördern und ihre Erfahrungen für das Unternehmen optimal zu nutzen. In diesem Seminar entwickeln wir dafür sowohl individuelle Maßnahmen für einzelne Beschäftigte als auch Instrumente für altersgemischte Gruppen und Abteilungen.

Seminarthemen im Überblick

- Bedarfsanalyse (Personalstrukturanalyse)
- Personalplanung, -gewinnung und -entwicklung (Weiterbildung, lebenslanges Lernen)
- Erfahrungsmanagement und Kreativitätspotenziale in altersgemischten Teams
- Kulturelle Rahmenbedingungen (Führungsgrundsätze, Unternehmensgrundsätze, Klimafaktoren)
- Praktische Übungen: Erarbeiten von Arbeitsplänen und Checklisten für die Übertragung in eigene Arbeitsbereiche

Ihr Nutzen

Sie lernen die Chancen und Risiken zu analysieren, die der demografische Wandel für Ihr Unternehmen mit sich bringt, und erhalten einen umfassenden Einblick in entsprechende Bewältigungsstrategien.

Hinweis

Dieses Seminar ist ein Modul der dreiteiligen Seminarreihe „Demografie-Berater“ und ist im Rahmen der durch die DGUV zertifizierten Weiterbildung von Certified Disability Management Professionals (CDMP) mit 14 Stunden bewertet.

Ursache menschliches Versagen: Fehlhandlungen systematisch vermeiden

Menschliche Fehler erhöhen nicht nur das Risiko von Arbeitsunfällen, Sach- und Umweltschäden, sondern mindern auch die Leistungsfähigkeit des gesamten Unternehmens. Umso wichtiger ist es, Beschäftigte durch die gezielte Anwendung von Fehlervermeidungstechniken für Risiken bei ihrer Arbeit zu sensibilisieren und das Auftreten von Fehlern aktiv zu verhindern.

Die Seminarthemen im Überblick

- Ursachen für menschliche Fehlhandlungen
- Grundlegende Fehlervermeidungstechniken (z. B. Selbstüberwachung und Stopp bei Abweichungen)
- Fehlervermeidungstechniken bei der Arbeitsvorbereitung (z. B. Entscheidungsfindung, sicherheitsgerichtete Arbeitsvorbereitung)
- Fehlervermeidungstechniken bei der Durchführung von Tätigkeiten (z. B. sichere Kommunikation, Vier-Augen-Prinzip)
- Ansatzpunkte für die Unterstützung von Unternehmen bei der Einführung von Fehlervermeidungstechniken

Ihr Nutzen

In diesem Seminar lernen Sie die Ursachen für menschliches Versagen kennen und erfahren, welche konkreten Techniken bei der Vorbereitung und Durchführung von Tätigkeiten zur Vermeidung von Fehlhandlungen eingesetzt werden können. Darüber hinaus werden Ansatzpunkte dargestellt, wie diese Techniken in der betrieblichen Praxis angewendet werden.

Hinweis

Dieses Seminar ist mit folgenden Fortbildungspunkten bewertet: **VDSI** – Arbeitsschutz: 3 Punkte, **DGAH** – Block E: 3 Punkte.

Buchungsnummer
700112

Seminartermin und Ort
07.10. – 09.10.2019
Dresden

Dauer
3 Tage
Beginn: 14:00 Uhr
Ende: 12:00 Uhr

Seminarpreis
600 Euro

Inhalt
Dr. Volker Didier
Telefon 030 13001-2320
volker.didier@dguv.de

Anmeldung und Organisation
Sigrid Braune
Telefon 030 13001-2323
Fax 030 1300186-2323
praevention.iag@dguv.de

Gelassen und gesund bleiben bei Stress mit Kunden und Kollegen

Gemeinsame Deutsche Arbeits- | schutz | strategie

Buchungsnummer
510060

Seminartermin und Ort
14.08. – 16.08.2019
Dresden

Dauer
3 Tage
Beginn: 14:00 Uhr
Ende: 12:30 Uhr

Seminarpreis
600 Euro

Inhalt
Dr. Carola Kästner
Telefon 030 13001-2330
carola.kaestner@dguv.de

Anmeldung und Organisation
Sigrid Braune
Telefon 030 13001-2323
Fax 030 1300186-2323
praevention.iag@dguv.de

Belastungen im Berufsalltag entstehen häufig durch soziale Beziehungen am Arbeitsplatz. Die Gründe hierfür sind vielfältig: Schwierige Situationen im Umgang mit der Kundschaft, Vorgesetzten oder anderen Beschäftigten beeinträchtigen die Gesundheit und die Arbeitsqualität. Hierzu vermittelt dieses Seminar Techniken und Strategien, die Sie in der jeweiligen Situation direkt einsetzen können, um so langfristig Ihre Gesundheit und Leistungsfähigkeit zu fördern.

Seminarthemen im Überblick

- Woran erkenne ich Stress bei mir/bei meinem Gegenüber?
- Auf welche Weise trägt mein Kommunikationsstil dazu bei, dass Stress reduziert oder verschärft wird?
- Stressverstärker im beruflichen Umfeld identifizieren
- Selbst erzeugten Stressverstärkern auf die Spur kommen
- Umgang mit Beschwerden und Aggressionen
- Achtsamkeit üben – sich selbst und anderen gegenüber
- Kritische Situationen meistern: Kurzübungen zur Entspannung
- Stressbedingte Verspannungen reduzieren oder vermeiden: Praktische Übungen für zwischendurch

Ihr Nutzen

Sie bleiben gelassen und gesund, auch wenn Sie im beruflichen Umgang mit der Kundschaft, Vorgesetzten oder anderen Beschäftigten häufig sozialen Stress erleben.

Hinweis

Dieses Seminar ist im Rahmen der durch die DGUV zertifizierten Weiterbildung von Certified Disability Management Professionals (CDMP) mit 14 Stunden bewertet.

Herausforderung Migration

In Betrieben wächst der Anteil von Beschäftigten mit Migrationshintergrund. Betriebe mit einem hohen Anteil an ausländischen Beschäftigten brauchen besondere Präventionskonzepte. Das ist insbesondere dann der Fall, wenn die Beschäftigten keinen oder nur geringe Deutschkenntnisse haben, oder wenn sich das Verständnis von Sicherheit und Gesundheit in der Herkunftskultur stark von unserem unterscheidet. Können mehrsprachige Unterweisungsmaterialien hilfreich sein oder arbeitet man besser mit Piktogrammen? Was verbirgt sich hinter der Idee des „Peer Systems“? Welche Präventionsansätze haben sich in Unternehmen mit einem hohen Anteil an Beschäftigten mit Migrationshintergrund bewährt? Wenn Sie Betriebe beraten, die einen hohen Anteil an Beschäftigten mit Migrationshintergrund haben, sind Sie in diesem Seminar richtig.

Seminarthemen im Überblick

- Zahlen, Daten und Fakten zur Migration
- Unfallzahlen bei Migranten: Wer ist besonders gefährdet?
- Ramadan und Prävention – Grundlagen zu interkulturellen Unterschieden
- Unterschiedliche Sicherheitskulturen – unterschiedliches Sicherheitsverhalten
- Ausgewählte Präventionsansätze aus Betrieben mit einem hohen Anteil an Beschäftigten mit Migrationshintergrund

Ihr Nutzen

Sie wissen um die Bedeutung kultureller Unterschiede für die Sicherheit und Gesundheit und gewinnen Sicherheit in der Beratung zum Thema Arbeitsschutz und Migration.

Hinweis

Dieses Seminar ist mit folgenden Fortbildungspunkten bewertet: **VDSI** – Arbeitsschutz: 3 Punkte.

Buchungsnummer
700126

Seminartermin und Ort
23.01. – 25.01.2019
28.10. – 30.10.2019
Dresden

Dauer
3 Tage
Beginn: 14:00 Uhr
Ende: 12:00 Uhr

Seminarpreis
600 Euro

Inhalt
Katrin Boege
Telefon 030 13001-2311
katrin.boege@dguv.de

Anmeldung und Organisation
Sigrid Braune
Telefon 030 13001-2323
Fax 030 1300186-2323
praevention.iag@dguv.de

Corporate Social Responsibility: Arbeitsschutz als gesellschaftliche Verantwortung

Buchungsnummer
700121

Seminartermin und Ort
27.02. – 01.03.2019
Dresden

Dauer
3 Tage
Beginn: 14:00 Uhr
Ende: 12:00 Uhr

Seminarpreis
600 Euro

Inhalt
Dr. Christian Bochmann
Telefon 030 13001-2310
christian.bochmann@
dguv.de

Anmeldung und Organisation
Sigrid Braune
Telefon 030 13001-2323
Fax 030 1300186-2323
praevention.iag@dguv.de

Unternehmen von öffentlichem Interesse müssen ab 2017 regelmäßig Nachhaltigkeitsberichte zu ihrer gesellschaftlichen Verantwortung veröffentlichen. Die Berichtspflicht umfasst Strategien, Risiken und Ergebnisse zu Arbeitnehmer- und Menschenrechtsbelangen, was u.a. die Sicherheit und Gesundheit bei der Arbeit angeht. Die Gesetzgebung betrifft Unternehmen mit mehr als 500 Beschäftigten, auch die DGUV und ihre Mitglieder selbst. Das verstärkt die Gremienarbeit der Unfallversicherungsträger sowie die Öffentlichkeitsarbeit der Unternehmen zum Thema Corporate Social Responsibility (CSR). Als Aufsichtsperson oder als leitende Fachkraft für Arbeitssicherheit im Unternehmen haben Sie plötzlich neue Fragen und Maßstäbe bei der praktischen Beratung zur Sicherheit und Gesundheit bei der Arbeit. Bereiten Sie sich darauf gut vor!

Seminarthemen im Überblick

- CSR-Richtlinie
- Die Strategie der Vision Zero
- Wirtschaft und Menschenrechte
- Kooperationen in gesellschaftlicher Verantwortung
- Zukunftssichere und gesunde Unternehmensorganisation
- Ergebnisse einer Präventionskultur: Return on Prevention
- Kommunikation und Beratung in Nachhaltigkeitsfragen
- Impulsvorträge von Konzernen/internationalen Organisationen/DGUV

Ihr Nutzen

Sie gehören zu den Beratenden der ersten Stunde für die Umsetzung der CSR-Berichtspflichten. Die Thematik haben sie professionell im Griff. Ihr kompetentes Urteil gewinnt in der Diskussion an Überzeugungskraft.

Hinweis

Dieses Seminar ist mit folgenden Fortbildungspunkten bewertet: **VDSI** – Arbeitsschutz: 3 Punkte, **DGAH** – Block H: 3 Punkte.

Systemische Team- und Organisationsentwicklung für Coaches

Einen Einstieg in systemisches Wissen bei der Beratung von Teams und Organisationen vermittelt Ihnen dieses Seminar. Zunächst werden Merkmale von Teams und Organisationen aus systemischer Perspektive erörtert. Anschließend werden Methoden vorgestellt, mit denen sie Veränderungsprozesse in Systemen unterstützen können. Gemeinsam werden diese anhand von Fallstudien eingeübt und ausprobiert. Gerne können Sie eigene anstehende Beratungstätigkeiten als Beispiele in das Seminar einfließen lassen.

Seminarthemen im Überblick

- Grundlagen der Beratung von Organisationen aus systemischer Perspektive
- Auffrischung und Vertiefung der Grundlagen zum systemischen Arbeiten in Teams
- Anwendungsfelder: Teamentwicklung, Organisationsentwicklung
- Systemische Beratungsmethoden für die Arbeit mit Organisationen und Teams
- Üben und Anwenden der Methoden an eigenen Fallbeispielen oder Beispielen aus der Gruppe

Ihr Nutzen

Sie erweitern Ihre systemische Beratungskompetenz auf den Kontext von Teams und Organisationen. Sie lernen eine Auswahl praktischer Coachingmethoden kennen, die Sie bei der Arbeit mit Teams und Organisationen einsetzen können.

Hinweis

Das Seminar ist für bereits ausgebildete Coaches konzipiert. In begründeten Einzelfällen können auf Anfrage Ausnahmen gemacht werden.

Buchungsnummer
400118

Seminartermin und Ort
14.08. – 16.08.2019
Dresden

Dauer
3 Tage
Beginn: 14:00 Uhr
Ende: 12:00 Uhr

Seminarpreis
600 Euro

Inhalt
Katrin Boege
Telefon 030 13001-2311
katrin.boege@dguv.de

Anmeldung und Organisation
Silke Hartmann
Telefon 030 13001-2314
Fax 030 1300186-2314
trainer.iag@dguv.de

Trainerkompetenzen
Coachingkompetenzen



Ausbildung zur betrieblichen Gesundheitsmanagerin bzw. zum betrieblichen Gesundheitsmanager – Grundlagenseminar

Buchungsnummer
550031

Seminartermine und Ort
Grundlagenseminar:
01.07. – 05.07.2019

Fallstudienseminar:
02.12. – 06.12.2019
Dresden

Hinweis
Grundlagenseminar und
Fallstudienseminar sind
nur als Paket buchbar.

Die Inhalte des Seminars entsprechen den Ausbildungsempfehlungen der DGUV und des Bundesverbandes für betriebliches Gesundheitsmanagement.

Die Arbeitswelt benötigt kompetente Fachkräfte im betrieblichen Gesundheitsmanagement (BGM). Damit verbunden steigt auch die Nachfrage nach professionellen Fachkräften. Es reicht nicht, einfach loszulegen. BGM ist eine anspruchsvolle Managementaufgabe mit einer Reihe von Analyse-, Integrations- und Kooperationsanforderungen. Die hohe Abhängigkeit der Ergebnisse von der Qualifikation der Träger ist erwiesen. Sind Sie beauftragt, bei der Einführung eines BGM zu beraten oder sind Sie mit den bisherigen Ergebnissen nicht wirklich zufrieden, dann ist diese Ausbildung etwas für Sie! In der Ausbildung werden die fachlichen Kenntnisse, die methodischen Fertigkeiten und die sozial-kommunikativen Kompetenzen für die Einführung und Aufrechterhaltung eines wirksamen und erfolgreichen BGM vermittelt.

Sie erfahren also, wie Sie BGM fachgerecht einführen, begleiten und steuern. Die Ausbildung beinhaltet zwei Präsenzkurse (Grundlagenseminar und Fallstudienseminar).

Im Grundlagenseminar wird das Basiswissen vermittelt. Kernstück des Fallstudienseminars ist eine spannende und realitätsnahe Fallstudie. Anhand der Fallstudie übertragen Sie Ihr Wissen aus dem Grundlagenkurs in konkrete Fertigkeiten und methodische Kompetenzen.

Im Rahmen unseres Seminars ermöglichen wir es Ihnen, die beiden schriftlichen Prüfungen des Bundesverbandes für betriebliches Gesundheitsmanagement

Teil 1 – Fachkraft für betriebliches Gesundheitsmanagement Teil 2 – Betriebliche/r Gesundheitsmanager/in

abzulegen. Diese Prüfungen bauen aufeinander auf und schließen bei erfolgreicher Teilnahme mit dem entsprechenden Zertifikat ab. Beide Prüfungen sind freiwillig und werden direkt beim Bundesverband für betriebliches Gesundheitsmanagement beantragt und abgerechnet.

Seminarthemen im Überblick

- Aufgaben, Anforderungen und Rolle von Gesundheitsmanager/innen
- Ist-Situation & Projektion zur Arbeitswelt
- Arbeit und Gesundheit
- Arbeitssysteme
- Management und Führung
- Betriebliches Gesundheitsmanagement (Einführung)
- Betriebliches Gesundheitsmanagement (Umsetzung)
- Kommunikation und Marketing
- Netzbildung und Kooperation
- Komplexe Fallstudie
- Viele Praxisbeispiele

Ihr Nutzen

- kompakte Ausbildung
- nicht nur Wissen, sondern auch Anwendung und Reflexion
- viele nützliche Zusatzdokumente, Checklisten etc.

Hinweise

Die Anmeldung zu den optionalen Prüfungen zum Erhalt der BBGM-Zertifikate ist im Rahmen des Grundlagenseminars vor Ort möglich. Die Prüfungen finden im Rahmen des Fallstudienseminars statt. Für Teilnehmende an der schriftlichen Prüfung I verschiebt sich der Seminarbeginn des Fallstudienseminars am ersten Tag auf 08:30 Uhr. Für Teilnehmende an der schriftlichen Prüfung II verschiebt sich das Seminarende des Fallstudienseminars am letzten Tag auf 12:30 Uhr.

Dieses Seminar ist mit folgenden Fortbildungspunkten bewertet: **DGAH** – Block C: 3 Punkte und Block F: 3 Punkte.

Dauer
5 Tage
Beginn: 13:30 Uhr
Ende: 12:30 Uhr

Seminarpreis
2.330 Euro

Komplettpreis für das
Grundlagen- und das Fall-
studienseminar

Optional:
Schriftl. Prüfung I:
160,00 €

Schriftl. Prüfung II:
220,00 €

Inhalt
Dr. Carola Kästner
Telefon 030 13001-2330
carola.kaestner@
dguv.de

**Anmeldung und
Organisation**
Sigrid Braune
Telefon 030 13001-2323
Fax 030 1300186-2323
praevention.iag@dguv.de

Kultur der Prävention – Einführung für Präventionsfachkräfte

Buchungsnummer
700125

Seminartermine und Ort
06.03. – 08.03.2019
24.07. – 26.07.2019
Dresden

Dauer
3 Tage
Beginn: 14:00 Uhr
Ende: 12:00 Uhr

Seminarpreis
600 Euro

Inhalt
Dr. Marlen Cosmar
Telefon 030 13001-2112
marlen.cosmar@dguv.de

Anmeldung und Organisation
Sigrid Braune
Telefon 030 13001-2323
Fax 030 1300186-2323
praevention.iag@dguv.de

Unternehmen und öffentliche Einrichtungen sollen im Rahmen der Präventionskampagne **kommmitmensch** angeregt werden, Sicherheit und Gesundheit selbstverständlich in das tägliche Arbeitshandeln zu integrieren und bei Entscheidungen zu berücksichtigen. Das gelingt nur, wenn Sicherheit und Gesundheit immer wieder zum Thema gemacht und alle Beschäftigten aktiv eingebunden werden.

Präventionsfachkräfte aus Unternehmen, Einrichtungen sowie der Berufsgenossenschaften und Unfallkassen können dafür vor Ort motivieren und Handlungsansätze aufzeigen. Dabei lässt sich das Thema sehr gut an das gewohnte Betreuungshandeln anschließen und stellt keinen gänzlich neuen Ansatz dar.

Seminarthemen im Überblick

- Was bedeutet Kultur der Prävention und welchen Nutzen hat es für Unternehmen und Einrichtungen, diese gezielt zu entwickeln?
- Welche Rolle können Präventionsfachkräfte in der Beratung einnehmen?
- Wie kann das Thema wirkungsvoll an gewohnte Betreuungsanlässe (z. B. Manipulation, fehlende Dokumentation, Unfallermittlung) etc. vor Ort angedockt werden?
- Wie kann die Kultur der Prävention in Unternehmen und Einrichtungen weiterentwickelt werden?
- Übungen und Diskussionen zur Einbindung des Themas in das eigene Betreuungshandeln

Ihr Nutzen

Sie wissen was Kultur der Prävention bedeutet und wie diese in Unternehmen und Einrichtungen weiterentwickelt werden kann. Sie erarbeiten eine Vorstellung, wie Sie selbst das Thema in der Betreuung aufgreifen können und welche Ansätze Sie in der Beratung für sinnvoll halten.

Initiierung von Veränderungsprozessen in der Arbeitssicherheit und Gesundheit – Train-The-Trainer für das GDA MSE Seminarmodul

Das GDA Seminarmodul „Gelebte Gesundheit am Arbeitsplatz - auf das WIE kommt es an“ zielt darauf ab, Führungskräfte sowie inner- und außerbetriebliche Präventionsexperten für die Stellschrauben einer erfolgreichen Veränderung im Unternehmen zu sensibilisieren. Bei der Durchführung des Seminarmoduls stehen individuelle sowie organisationale Veränderungsprozesse im Vordergrund, die darauf hinwirken, das Verhalten in der Verhältnisprävention zu verbessern.

Seminarthemen im Überblick

- Hintergrundwissen zu den theoretischen Modellen von Veränderungsprozessen
- Kennenlernen der angewandten Seminarmethoden
- Praktische Übungen zur Durchführung des Seminarmoduls
- Reflexion über die Integration des Seminarmoduls in das eigene Arbeitsfeld

Ihr Nutzen

- Sie erweitern Ihr Wissen zur Umsetzung des Verhaltens in der Verhältnisprävention
- Sie erweitern Ihr Können bei der Umsetzung von Verhaltens- und Kulturveränderung im Unternehmen
- Sie erhalten wertvolle Anregungen für Ihre berufliche Praxis, um die Gesundheitskompetenz in der Arbeitswelt zu verbessern

Hinweis

Sämtliche Seminarunterlagen zum GDA Seminarmodul „Gelebte Gesundheit am Arbeitsplatz – auf das WIE kommt es an“ stehen kostenfrei zum Download für alle zur Verfügung. Für die Teilnahme an dem Train-The-Trainer Seminar wird vorausgesetzt, dass die Seminarunterlagen vorab gelesen worden sind.

Laden Sie bitte die Materialien unter www.gdabewegt.de/seminarmodul herunter.

Buchungsnummer
400123

Seminartermin und Ort
03.06. – 04.06.2019
21.10. – 22.10.2019
Dresden

Dauer
2 Tage
Beginn: 12:00 Uhr
Ende: 13:00 Uhr

Seminarpreis
200 Euro

Inhalt
Susan Freiberg
Telefon 030 13001-2244
susan.freiberg@dguv.de

Anmeldung und Organisation
Silke Hartmann
Telefon 030 13001-2314
Fax 030 1300186-2314
trainer.iag@dguv.de

Teilnahmebedingungen

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Seminarangebote im Institut für Arbeit und Gesundheit (IAG)

Anmeldung

Auf unserer Internetseite www.dguv.de/iag-seminare können Sie sich online für unsere Seminare anmelden. Sie erhalten in diesem Fall sofort eine automatisch generierte Nachricht über den Eingang Ihrer Anmeldung. Die Anmeldung zum Seminar ist auch schriftlich möglich, per Brief, Fax oder E-Mail an das:

Institut für Arbeit und Gesundheit (IAG)

Königsbrücker Landstr. 2
01109 Dresden

Telefax: +49 030 13001-2315
E-Mail: seminare.iag@dguv.de

Jede Anmeldung ist verbindlich und wird innerhalb von ca. zwei Wochen von uns beantwortet. Wir sind bestrebt, Ihre Seminar- und Terminwünsche zu erfüllen. Die verbindliche Anmeldung umfasst auch die abschließende Seminarevaluation. Mit der Bestätigungsantwort kommt der Vertrag zwischen Ihnen und uns zustande. Fachliche und organisatorische Fragen zum Seminar beantworten Ihnen gern unsere Ansprechpersonen, die Sie der jeweiligen Seminarbeschreibung entnehmen können. Sie erhalten ca. vier Wochen vor Seminarbeginn eine Einladung. Andere Allgemeine Geschäftsbedingungen der Vertragsperson gelten nicht. Soweit es sich bei dem Kunden um einen Verbraucher handelt, ist die DGUV weder

verpflichtet noch bereit an einem Streitbelegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teilzunehmen.

Seminarpreis

Bitte zahlen Sie den Seminarpreis innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt der Rechnung. Alle Seminarpreise sind von der Umsatzsteuer befreit. Nicht im Seminarpreis enthalten ist der Preis für die Übernachtung und für die Verpflegung zu den Hauptmahlzeiten. Für Beschäftigte der gewerblichen Berufsgenossenschaften und der Unfallversicherungsträger der öffentlichen Hand wird der Seminarpreis im Regelfall nicht in Rechnung gestellt. Eventuelle Abweichungen zu dieser Regelung finden Sie in den jeweiligen Seminarbeschreibungen.

Stornierung der Anmeldung

Die Stornierung der Anmeldung zum Seminar ist schriftlich bis spätestens vier Wochen vor Seminarbeginn kostenlos möglich. Wenn Sie den Seminarpreis bereits überwiesen haben, erstatten wir Ihnen diesen umgehend in vollem Umfang zurück. Bei einer späteren Stornierung werden folgende Stornierungskosten fällig:

- Bis 14 Tage vor Seminarbeginn 50 % des Seminarpreises,
- danach 90 % Seminarpreis.

Dem Kunden ist der Nachweis gestattet, dass ein Schaden oder eine Wertminderung überhaupt nicht entstanden oder wesentlich niedriger als die Stornopauschale ist. Wird eine Ersatzperson angemeldet, entfallen die Stornierungskosten.



Foto: Jörg Rainer Oesen

Soweit kein Seminarpreis zu entrichten ist, gilt folgende Regelung: Wenn Sie bis spätestens vier Wochen vor Seminarbeginn Ihre Anmeldung schriftlich stornieren, entstehen Ihnen keine Kosten. Bei späterer Stornierung erheben wir eine Bearbeitungsgebühr von 40 Euro pro Person. Das gilt nicht, wenn eine Ersatzperson angemeldet wird.

Hotelleistungen

Die Preise für die Übernachtung und für die Verpflegung zu den Hauptmahlzeiten entnehmen Sie bitte der Seite „ANMELDUNG“ in der Seminarbroschüre bzw. bei einer Online-Anmeldung der Seite „Schritt 3: Zimmerreservierung“. Alle aufgeführten Preise enthalten die Umsatzsteuer. Sollte das Akademiehotel Dresden ausgebucht sein, reservieren wir Ihnen ein gleichwertiges Zimmer in einem unserer Partnerho-

tels. Beschäftigte der Unfallversicherungsträger werden i. d. R. mit Vollpension von Amts wegen untergebracht. Bitte zahlen Sie den Preis für die Hotelleistungen direkt an der Hotelrezeption. Dies ist in bar oder per Karte (alle gängigen Karten werden akzeptiert) möglich. Das Zahlen mittels Barscheck ist nicht möglich!

Stornierung der Hotelleistungen im Akademiehotel Dresden

Die Stornierung der bestellten Hotelleistungen sollte schriftlich bis 14 Tage vor Anreise kostenlos vorgenommen werden. Bei einer späteren Stornierung ergeben sich folgende Stornierungskosten:

- Bis einen Tag vor Anreise 50 % des Übernachtungspreises,
- am Tag der Anreise 90 % des Übernachtungspreises.

Dem Kunden ist der Nachweis gestattet, dass ein Schaden oder eine Wertminderung überhaupt nicht entstanden oder wesentlich niedriger als die Stornopauschale ist.

Bitte richten Sie Ihre schriftliche Stornierung an die folgende Adresse:

Akademiehotel Dresden
Königsbrücker Landstr. 2, 01109 Dresden
E-Mail: rezeption.akademiehotel@dguv.de

Stornierung der Hotelleistungen in unseren Partnerhotels

Die Stornierungsbedingungen entnehmen Sie bitte den Allgemeinen Geschäftsbedingungen des jeweiligen Partnerhotels.

Absage von Seminaren durch das IAG

Wir bitten um Ihr Verständnis, dass wir uns die Absage von Seminaren vorbehalten müssen, z. B. wegen Ausfall einer Lehrkraft oder wegen zu geringer Teilnehmezahl. In jedem Fall sind wir bemüht, Ihnen Absagen oder notwendige Änderungen des Programms sofort mitzuteilen, spätestens jedoch bis vier Wochen vor dem geplanten Seminartermin. Selbstverständlich erstatten wir Ihnen umgehend den bezahlten Seminarpreis. Auf Nachweis übernehmen wir auch Ihre Stornierungsgebühren für die schon gebuchte An- und Abreise, falls die Absage durch uns weniger als vier Wochen vor dem Seminartermin erfolgen sollte. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Bitte fragen Sie deshalb bei einer längerfristigen Reiseplanung bei Ihrer

Kontaktperson nach, ob die Durchführung des Seminars gesichert ist.

Urheberrechte

Die Seminarunterlagen sind urheberrechtlich geschützt. Die Vervielfältigung, Weitergabe oder jegliche sonstige Nutzung der Seminarunterlagen ist nur mit ausdrücklicher, schriftlicher Einwilligung durch das IAG gestattet. Bitte wenden Sie sich in diesen Fällen an uns.

Datenschutz

Personenbezogene Daten, die im Zusammenhang mit der Seminaranmeldung übermittelt werden (Name, Anschrift, E-Mail-Adresse etc.), werden von uns ausschließlich zur Abwicklung der Vertragsbeziehungen, einschließlich der Seminarevaluation und gemäß den Bestimmungen des deutschen Datenschutzrechts erhoben, gespeichert und verarbeitet. Die Nutzung der Online-Anmeldung obliegt Ihrer freien Entscheidung. Wir schützen Ihre Daten mit den notwendigen technischen und organisatorischen Maßnahmen, um einen möglichen Missbrauch durch Dritte zu verhindern. Wir können jedoch keine Haftung für einen nicht auszuschließenden Missbrauch übernehmen. Die allgemeinen Datenschutzbestimmungen der DGUV finden Sie hier: www.dguv.de, Webcode d1287.

Online-Anmeldung

In unserem Seminar- und Tagungsprogramm können Sie online nach Zielgruppen, Terminen und Stichworten suchen und sich per Mausclick gleich für Ihr Seminar oder Ihre Tagung anmelden.

Online informieren und anmelden unter:



www.dguv.de/iag ▶ Webcode: d6688

Institut für Arbeit und Gesundheit der
Deutschen Gesetzlichen Unfallversicherung (IAG)
Seminarorganisation
Königsbrücker Landstraße 2
01109 Dresden

Fax: +49 30 13001-2315

ANMELDUNG

(für jedes Seminar bitte eine gesonderte Anmeldung ausfüllen)

Seminar

Buchungsnummer _____

Seminartermin _____

Persönliche Angaben

Titel _____

Telefon _____

Name _____

Fax _____

Vorname _____

E-Mail _____

Funktion im Betrieb _____

Anschrift für Schriftverkehr

Rechnungsanschrift

Wünschen Sie auf Grund einer Behinderung Unterstützung? Dann wenden Sie sich gern an die unter der Anmeldung/Organisation genannte Person zu Ihrem Seminar.

Übernachtung im Akademiehotel (Stand 06/2016)

<input type="checkbox"/> Einzelzimmer mit Frühstück	von _____ bis _____	2019	93,00 €
<input type="checkbox"/> Einzelzimmer mit Vollpension	von _____ bis _____	2019	101,00 €
<input type="checkbox"/> Doppelzimmer mit Frühstück	von _____ bis _____	2019	112,00 €
<input type="checkbox"/> Doppelzimmer mit Vollpension	von _____ bis _____	2019	127,00 €

Sollte das Akademiehotel Dresden ausgebucht sein, reservieren wir Ihnen ein gleichwertiges Zimmer in einem unserer Partnerhotels ganz in der Nähe. **Mit meiner Unterschrift erkenne ich die im Seminarprogramm abgedruckten Teilnahmebedingungen an.**

Datum _____

Unterschrift _____



Impressum

Herausgeber:

Deutsche Gesetzliche Unfallversicherung e. V. (DGUV)
Glinkastraße 40
10117 Berlin

Spitzenverband der gewerblichen Berufsgenossenschaften und
der Unfallversicherungsträger der öffentlichen Hand

Institut für Arbeit und Gesundheit der
Deutschen Gesetzlichen Unfallversicherung (IAG)
Königsbrücker Landstraße 2
01109 Dresden

Telefon: +49 30 13001-2203
Telefax: +49 30 13001-2703
Internet: www.dguv.de/iag

– Dezember 2018 –

Bildnachweis:
Seite 24: Fotolia©Myst

Konzeption, Gestaltung und Satz:

IAG, Bereich Grafik/Layout, Dresden

**Institut für Arbeit und Gesundheit
der Deutschen Gesetzlichen
Unfallversicherung (IAG)**

Königsbrücker Landstraße 2
01109 Dresden

Telefon: +49 30 13001-2203

Telefax: +49 30 13001-2703

www.dguv.de/iag